УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ ЦІЫФХЭМ
ІОФШІЭН ЯГЪЭГЪОТЫГЪЭНЫМКІЭ
ИКЪЭРАЛЫГЪО КЪУЛЫКЪУ
И ГЪЭІОРЫШІАПІ

ПРИКАЗ

от 29.12.2023 № 01/2-101

г. Майкоп

О закреплении источников доходов и
администрировании доходов республиканского
бюджета Республики Адыгея

В соответствии со ст.160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях выполнения Закона Республики Адыгея от 12.12.2023 г. № 281 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Закрепить за Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея, как за администратором доходов бюджета, источники доходов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с приложением № 1 к приказу.

2. Утвердить методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Республики Адыгея, главным администратором которых является Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея (приложение 2).

3. Утвердить перечень подведомственных УГСЗН Республики Адыгея администраторов доходов бюджета (приложение 3).

4. Утвердить Порядок осуществления полномочий главного администратора доходов Республики Адыгея (приложение 4).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела финансирования службы занятости и отчетности Лемешову Т.А.

Начальник Управления Г.С.Цыганкова

Приложение № 1

к приказу УГСЗН Республики Адыгея

от 29.12.2023г № 01/2-101

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Доходы, закрепляемые за администратором
836 1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
836 1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
836 2 02 35290 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам
836 2 18 71020 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации
836 1 16 07010 02 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации
836 1 16 07090 02 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации
836 2 19 35290 02 0000 150	Возврат остатков субвенций на социальные выплаты безработным гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-I "О занятости населения в Российской Федерации" из бюджетов субъектов Российской Федерации

Приложение 2
к приказу №01/2-101
от 29.12.2023г

МЕТОДИКА
прогнозирования поступлений доходов в бюджет Республики Адыгея, главным администратором которых является Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея

I. Общие положения

1. Настоящая Методика прогнозирования поступления доходов в республиканский бюджет Республики Адыгея администрируемых Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея(далее – Методика, республиканский бюджет) разработана в соответствии с внесенными изменениями от 14 сентября 2021 года в Постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», с целью определения механизма прогнозирования поступлений доходов главным администратором доходов республиканского бюджета при формировании республиканского бюджета на очередной год и на плановый период.

2. Методика применяется при прогнозировании поступлений по всем кодам классификации доходов, закрепленных за Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея

II. Методы расчета прогнозного объема поступлений доходов

3. Прогнозирование поступлений доходов республиканского бюджета осуществляется в разрезе видов доходов по кодам классификации доходов республиканского бюджета с применением следующих методов расчета:

- усреднение – расчет на основании усреднения годовых объемов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не менее чем за 3 года или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает 3 года.

III. Прогнозирование поступлений доходов в республиканский бюджет

4. Прогноз объема поступлений прочих доходов от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации по КБК **836 1 13 02992 02 0000130**(дебиторская задолженность прошлых лет, возврат финансовой помощи, возврат выплаты содействие самозанятости) расчет на основании усреднения годовых объемов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не менее чем за 3 года

Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации по КБК **836 117 0102002 0000 180** зависит от количества расчетных документов, некорректно оформленных плательщиками, которые в последующем могут быть уточнены по соответствующим кодам бюджетной классификации, либо возвращены плательщику. В связи с этим, поступления по данному виду доходов прогнозируются равным нулю.

Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации КБК **836 1 16 07010 02 0000 140** носит несистемный характер, данный вид дохода не прогнозируется.

Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации КБК **836 1 16 07090 02 0000 140** носит несистемный характер, данный вид дохода не прогнозируется.

Приложение № 3

к приказу УГСЗН Республики Адыгея

от 29.12.2023г № 01/2-101

Перечень

Подведомственных УГСЗН Республики Адыгея администраторов доходов бюджета

№ п/п	Наименование администратора
1	Филиал государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский республиканский Центр занятости населения» в Теучежском районе

Приложение № 4
К приказу УГСЗН Республики Адыгея
29 декабря 2023 № 01/2-101

Порядок
осуществления полномочий главных администраторов доходов республиканского бюджета Республики Адыгея

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения операций по возврату сумм доходов (согласно Приложению 1) в республиканский бюджет Республики Адыгея.
2. Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея заключает Соглашение по информационному взаимодействию с Управлением федерального казначейства по Республике Адыгея.
3. УГСЗН Республики Адыгея (главный администратор поступлений) ведет учет, как начисленных сумм, так и сумм, поступивших в бюджеты от соответствующего начисления.

I. Общие положения

Полномочия по администрируемым доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляются в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете на соответствующий год;

Приказами Министерства финансов Российской Федерации:

от 24.05.2022 N 82н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";

от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее Приказ 157н);

от 06 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. N 21н "О Порядке казначейского обслуживания"

II. Ведение бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности по администрируемым доходам

1. Отделом финансирования службы занятости и отчетности УГСЗН Республики Адыгея ведение бюджетного учета как администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в виде:

получения от Управления Федерального казначейства (далее – УФК) выписок из лицевого счета администратора доходов бюджета с приложением первичных документов, запросов на выяснение принадлежности платежа и других документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сверки с УФК сумм поступлений по администрируемым доходам;

формирование запросов подведомственным государственным учреждениям, на уточнение платежей, поступивших на счет № 03100643000000017600 и отнесенных к невыясненным поступлениям;

формирования, в том числе на основании информации Учреждений, и передача в УФК уведомлений на уточнение платежей и заявок на возврат излишне или ошибочно уплаченных средств, потупивших на счет № 03100643000000017600 УФК;

ведение аналитического учета начисленных и уплаченных (взысканных) в республиканский бюджет платежей по закрепленным видам доходов в соответствии с Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденных Приказом 157н;

доведения до плательщиков реквизитов счета № 03100643000000017600 УФК, а также других реквизитов, необходимых для заполнения расчетных документов на перечисление платежей в республиканский бюджет.

2. Учреждениями, подведомственными УГСЗН Республики Адыгея, для осуществления отделом финансирования службы занятости и отчетности полномочий администратора доходов бюджета выполняются следующие функции:

ведение учета начисленных и уплаченных (взысканных) в республиканский бюджет платежей в соответствии с п.103 Приказа № 162н;

контроль за правильностью и своевременностью их уплаты;

взыскание во внесудебном и судебном порядке сумм задолженности по платежам;

доведение до плательщиков реквизитов счета № 03100643000000017600 УФК, а также других реквизитов, необходимых для заполнения расчетных документов на перечисление платежей в федеральный и республиканский бюджеты.

3. Отчетность о начисленных и поступивших суммах администрируемых доходов составляется в соответствии с Приказом № 191н.

4. Информация, необходимая для уплаты денежных средств физическим и юридическим лицам за государственные и муниципальные услуги, а также иные платежи, являющиеся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляется в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями).

III. Сверка данных бюджетного учета администрируемых доходов

1. Отдел финансирования службы занятости и отчетности ежемесячно проводит сверку отчетных данных бюджетного учета с информацией о поступлениях в бюджет, предоставляемой УФК.

2. В случае выявления расхождений между отчетными данными УФК и УГСЗН Республики Адыгея устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению, уточнение реквизитов поступивших платежей (по обращениям плательщиков), уточнению принадлежности поступлений по виду дохода.

IV. Уточнение вида и принадлежности поступлений, отнесенных УФК к невыясненным поступлениям

1. Отдел финансирования службы занятости и отчетности в течении одного дня после получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета рассматривает документы по суммам, отнесенным к невыясненным поступлениям.

2. При уточнении невыясненных поступлений отдел финансирования службы занятости и отчетности представляет в УФК Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

3. При отсутствии у отдела финансирования службы занятости и отчетности достаточных оснований для уточнения вида и принадлежности платежа, подведомственным учреждениям УГСЗН Республики Адыгея отправляется запрос, на который учреждения представляют необходимую информацию для идентификации поступления либо сообщают об отсутствии такой информации.

V. Принятие решения о возврате излишне и ошибочно уплаченных сумм

Возврат излишне или ошибочно уплаченной суммы осуществляется на основании письменного заявления плательщика и данных учета.

Заявление плательщика о возврате излишне или ошибочно уплаченных поступлений (далее – Заявление о возврате) должно содержать реквизиты получателя, необходимые для осуществления возврата:

- полное наименование плательщика;
- ИНН, КПП плательщика;
- расчетный счет плательщика, наименование и реквизиты банка, в котором ему открыт счет;
- сумму возврата;
- иные данные, необходимые Управлению для уточнения суммы, подлежащей возврату.

Документы регистрируются в установленном порядке.

Заявление о возврате рассматривается отделом финансирования службы занятости и отчетности, далее направляется на визу руководителю для принятия положительного или отрицательного решения.

В случае принятия положительного решения о возврате платежа отдел финансирования службы занятости и отчетности, согласно Приказу №21н, формирует заявку на возврат (форма по КФД 0531803) и предоставляет ее в УФК. В случае принятия отрицательно решения заявителю направляется письменное сообщение о причине не возврата платежа.

Начальник отдела Т.А. Лемешова